



Утверждаю:
Директор МБОУ ООШ с.Новояушево
/ Маликов И.Ф./
Приказ №39 от 08.09.2022 г.

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества
в МБОУ ООШ с.Новояушево на 2022 – 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	сентябрь 2022 года	Маликов И.Ф., директор школы
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ ООШ с.Новояушево	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ ООШ с.Новояушево 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ ООШ с.Новояушево 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ ООШ с.Новояушево 4. Разработка и утверждение	сентябрь 2022 года	Маликов И.Ф., директор школы

			«дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ ООШ с.Новояушево 5. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества МБОУ ООШ с.Новояушево(издание приказа).		
		Выбор форм и программ наставничества	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве 2. Проведение совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по форме наставничества «Учитель – ученик».	сентябрь 2022 года сентябрь 2022 года сентябрь 2022 года	Маликов И.Ф., директор школы
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование на сайте школы.	сентябрь 2022 года	Маликов И.Ф., директор школы классные руководители
2.	Формирование базы	Сбор данных о	1. Проведение анкетирования	сентябрь	Маликов

	наставляемых	наставляемых	среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта	2022 года	И.Ф., директор школы
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	сентябрь 2022 года	Маликов И.Ф., директор школы

			2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.		
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	сентябрь 2022 года сентябрь 2022 года	Маликов И.Ф., директор школы Маликов И.Ф., директор школы классные руководители
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	сентябрь 2022 года	Маликов И.Ф., директор школы
4	Отбор и обучение наставников	Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2. Организовать «Школу наставников» 3. Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	сентябрь 2022 года декабрь 2022 года	Маликов И.Ф., директор школы

		Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	сентябрь 2022 года	Маликов И.Ф., директор школы
5	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника, наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы.	сентябрь 2022 года	Маликов И.Ф., директор школы
		Закрепление наставнических пар /групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару	сентябрь 2022 года сентябрь 2022 года сентябрь-октябрь 2022 года	Маликов И.Ф., директор школы Наставники Маликов И.Ф., директор школы

			или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.		
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 3. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 4. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	2022 - 2023 учебный год.	Наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	январь, май 2023 года	Маликов И.Ф., директор школы

7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	январь, май 2023 года	Маликов И.Ф., директор школы
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы. 3. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара"	январь, май 2023 года май 2023 года апрель 2023 года	Маликов И.Ф., директор школы

		Формирование долгосрочной базы наставничества	Провести анализ базы наставников и наставляемых	Май 2023	Маликов И.Ф., директор школы
--	--	--	--	----------	---------------------------------